

**АНАЛИЗ  
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МБОУ « СОШ №2 с. ГОЙТЫ»  
за 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

С учетом организации учебно-воспитательного процесса, особенностей состава, обучающихся школы, а также запросов современного общества в 2020/2021 учебном году коллектив школы работал над методической темой *«Современные требования к качеству урока - ориентиры на обновление содержания образования»*

Роль методической работы школы на современном этапе непосредственно связана с созданием условий для адаптации, становления, развития и саморазвития педагогических работников на основе выявления их индивидуальных особенностей. При планировании методической работы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решить проблемы и задачи, стоящие перед школой: продолжение работы по внедрению в учебно-воспитательный процесс информационно-коммуникационных технологий, способствующих повышению качества обучения школьников; создание условий для реализации исследовательской работы учащихся; повышение мотивации обучения через новые прогрессивные технологии обучения; дальнейшее развитие движения творчески работающих педагогов; распространение передового педагогического опыта; повышение престижа учительского труда.

Для координации методической работы продолжил работу методический совет, в состав которого входят руководители методических объединений. Методическим советом школы организован мониторинг качества образования (разработка и проведение контрольных срезов по предметам, выявление эффективности изучения образовательных программ, выполнение учебных программ). Педагогические работники школы привлечены к анализу и самоанализу результатов образовательного процесса, мероприятий промежуточной и итоговой аттестации. Материалы мониторинга являются частью портфолио учителей, который каждый учитель школы формирует уже не первый год.

Методическая работа в 2020-2021 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

Глобальные изменения в современном мире требуют от системы образования учета реальных перемен в характере общественного запроса к личности. Образовательная практика имеет дело с реальными целостными явлениями - целостной личностью ребенка, целостным процессом его обучения и развития, целостной и системно развивающейся психической реальностью.

Основываясь на проектировании совместной продуктивной деятельности всех участников учебно-воспитательного процесса, администрацией разработана комплексная система творческих задач для всего образовательного процесса в школе. Выделены принципы организации инновационной стратегии при проектировании и осуществлении целостной образовательной среды, результатом которой является ускорение социальной и индивидуально-личностного развития школьников. Конечной целью является значимое повышение уровня развития сознания и самосознания школьников, повышение эффективности учения и развития.

В 2020-2021 учебном году коллектив школы работал над методической темой *«Современные требования к качеству урока - ориентиры на обновление содержания образования»*

Цель: разработка и внедрение в работу учителя принципов и форм педагогической деятельности, ориентированных на личность учащихся, в рамках которой учитель проектирует личностное развитие каждого учащегося.

#### **Был определен следующий круг задач:**

1. Построить систему из сложившихся форм организации деятельностного подхода в обучении школьников в соответствии с нормами проекта;
2. Освоить педагогами и учениками методологические способы организации образования школьников по их собственным (разным) траекториям (выбирать оптимальные формы и темы обучения; применять те способы учения, которые способствуют индивидуальным особенностям; рефлексивно осознавать полученные результаты, осуществлять оценку и корректировку своей деятельности);
3. Наполнить специфическим содержанием сложившиеся формы организации деятельности в системе образования с целью уточнения индивидуальной методологии реализации образовательной программы.

#### **Направления работы:**

1. Диагностика учителями уровня развития и степени выраженности личностных качеств учеников, необходимых для осуществления тех видов деятельности, которые свойственны данной образовательной области или её части;
2. Выстраивание системы личного отношения ученика к освоению образовательной области или темы;
3. Деятельность по одновременной реализации индивидуальных программ учеников и общеколлективной общеобразовательной программы;

4. Придание процессу обучения проблемного характера, выработка у школьников аналитико-синтетических умений, способностей к теоретическим обобщениям с учетом возрастных особенностей развития; формирование устойчивых познавательных интересов;
5. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.

**Для решения главной задачи школы, заложенной в образовательной программе, «развитие нравственной, гармоничной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению» в школе были созданы следующие условия:**

1. составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень, соответствующий государственному стандарту образования;
2. создана структура методической службы школы;
3. все методические объединения имели планы работы;
4. разнообразие форм, оперативность ВШК – одно из условий эффективности работы школы;
5. работа по обеспечению здоровья и здорового образа жизни;
6. работа по улучшению материально-технической базы кабинетов;
7. работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению главной задачи школы носила научно-методический характер и была построена на диагностической основе.

**Диагностика** особенностей учительского коллектива была продолжена по направлениям:

1. изучение затруднений в работе учителя;
2. выявление результативности внутришкольного контроля;
3. качество преподавания элективных курсов.

В 2020-2021 учебном году перед методической службой школы была поставлена **цель:**

Развитие и совершенствование профессиональных компетенций педагога как условие повышения качества образования.

Для её реализации были сформулированы следующие **задачи:**

1. Продолжить работу по профессиональной систематической подготовке кадров.

2. Продолжить работу по отработке скорректированности планов и программ с точки зрения подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.
3. Совершенствовать систему работы с обучающимися по программам профильного обучения.
4. Продолжить работу с учащимися, мотивированными на учебу.
5. Продолжить работу по повышению влияния информатизации школы на качество преподавания образовательных предметов.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

### **Формы методической работы**

#### **Тематические педагогические советы.**

1. Методический совет.
2. Методические объединения.
3. Работа учителей над темами самообразования.
4. Открытые уроки, их анализ.
5. Взаимопосещение и анализ уроков.
6. Предметные и методическая недели.
7. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю.
8. Индивидуальные беседы по организации и проведению урока.
9. Организация и контроль курсовой подготовки учителей.

Были проведены заседания методсовета по следующей тематике:

#### **Заседание первое (сентябрь):**

1. Итоги методической работы за 2020-2021 учебный год.
2. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2020-2021 учебном году.
3. Утверждение плана методической работы школы на 2020-2021 уч.год.
4. Рассмотрение плана работы методических объединений.

#### **Заседание второе (ноябрь).**

Современный урок как основа эффективного и качественного образования

### **Заседание третье (март).**

1. Трудная ситуация на уроке и выход из нее.
2. Творческие отчеты МО учителей школы по реализации методической темы.
3. Экспертная оценка методической работы школы за второе полугодие, год.
4. Подведение итогов курсов системы повышения квалификации пед.работников школы за 2020-2021 уч.год.
  5. Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта
  6. Результаты работы МС.
  7. Обсуждение плана работы на 2020-2021 уч.год.

В соответствие с поставленными целями и задачами, **методическая работа** осуществлялась по следующим **направлениям деятельности:**

- работа педагогического совета;
- подбор и расстановка кадров;
- повышение квалификации, педагогического мастерства и категоричности кадров;
- работа с молодыми специалистами;
- обеспечение методической работы.

В основной и старшей школе действуют следующие **предметные МО:**  
МО учителей начальных классов;

МО учителей русского языка и литературы;

МО классных руководителей;

МО учителей естественного цикла;

МО учителей математики цикла;

МО учителей чеченского языка и литературы;

МО учителей общественного цикла.

Каждое МО работает над своей методической темой, тесно связанной с методической темой школы, и в своей деятельности, прежде всего, ориентируется на организацию методической помощи учителю в межкурсовой период.

**На заседаниях МО обсуждались следующие вопросы:**

- методы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
- адаптация учащихся 5-х и 10-х классов к учебному процессу;
- подготовка и проведение предметных недель;
- участие в методической и предметной неделе;
- подготовка учащихся к олимпиадам, конкурсам;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- анализ результатов ВШК, диагностических контрольных работ;
- результаты работы с мотивированными учащимися;
- государственная итоговая аттестация учащихся 9-х, 11-х классов;
- подготовка к ЕГЭ и ОГЭ;
- требования к оформлению документации.

Особое внимание в работе МО и администрации школы уделяется совершенствованию форм и методов организации урока.

В 2020-2021 учебном году количество открытых уроков было запланировано 46, из них проведено только 38, в связи с переводом учителей в иные ОО

**График проведения открытых уроков в МБОУ «СОШ № 2 с. Гойты»**

**2020- 2021 уч. год**

№ п/п	ФИО учителей  предмет	Дата проведения, урок, форма, класс							
		октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
1	Хаджимуратова А. В.  Математика	<b>30.10.2020г</b>  <b>Обобщаю щий урок «Показате льная функция» 6 класс</b>							5.05.2021г  «Декарто ва система координа т на плоскости  Координа ты точки» 6 класс
2	Хаджимуратова Л. М.		<b>27.11.2020г</b>  <b>«Углы. Измерение</b>				16.03.2021г «Умножен		

	Математика		углов» 8 класс				ие дробей» 5 класс		
3	Яндарханова Л.Р.  География		22.11.2020. «Франция » 10 класс				22.02.2021. «Географи я религий» 10 класс		
4	Жантаева М.И.  История		27.11.2020г . «Природа и л люди Древней Индии» 5 класс				19.02.2021г . «Политиче ская система СССР в 20гг.» 10 класс		
5	Яндарханова Л.Р.  География		22.11.2020г . «Озера и болота» 6 класс				14.02.2021г . «Атмосфе рные осадки» 6 класс		
6	Жантаева М.  обществознание			13.12.2020г. «Основные типы общества» 8 класс				02.04.2021г  «Политиче ское поведение»	

								10 класс	
7	Джабраилова К.В. Химия		20.10.2020г «Взаимосв язь алкинов. св-ва непредель ных и аренов С <sub>2</sub> Н <sub>2</sub> » 10 класс				14.02.2021г «Обобщен ие и систематиз ация знаний по теме: алдегиды и карбоновы е кислоты» 10 класс		
8	Сатуева З.Л. Биология		30.11.2020г «Дыхание и его значение. органы дыхания» 8 класс				17.03.2021г «Класс Паукообраз ные» 7 класс	13.04.2021г «Решение по теме. Моногибри дное и дигибри дное скрещиван ие» 10 класс	
9	Джаутханов Р.Р. Физика		13.11.2020г						06.05.202 1 г

			<b>«Сила тяжести» 7 класс</b>						<b>«Насыщенный и ненасыщенный пар. Влажность воздуха» 10 класс</b>
10	Ахмадова Т.Х. Окружающий мир			<b>13.12.2020г «Земля кормилица 1 «б» класс</b>					
12	Баматгиреева М.Ш. Английский язык			<b>25.12.2020 г «Забавные животные» 4 «а»</b>					
13	Муртазалиева З.М. Русский язык	<b>25.10.2020г</b>							
		<b>«Части речи. «Повторение» 4. «а»</b>							

14	Демильханова М.М. Математика			<b>05.12.2020г</b> <b>«Решение уравнения» 2 «б»</b>					
15	Топаева М.Н. Русский язык							08.04.2021г «Буквы обозначающие гласные звуки» 1 «а»	
16	Юсупова Л.С. Математика					<b>05.02.2021г</b> <b>«Связь между суммой и слагаемым и 3 «б»</b>			
17	Хатуева М.А. окружающий мир			<b>12.12.2020г</b> <b>«Органы чувств» 4 «б»</b>					

18	Чалаева Я.А. Окружающий мир		16.11.2020г «Разнообразие животных» 4 «а»						
19	Яхьяева А.С. Русский язык			04.12.2020г «Удвоенные согласные» 3 «а»					
20	Мукаева З.С. Русский язык			23.12.2021г «Гласное в суффиксах существительных – ек и-ик» 6 класс	18.01.2021г «Имя прилагательное как часть речи» 6 класс				
21	Устраханова М.Л. Русский язык			17.12.2020г «Неполные предложения» 8 класс	21.01.2021г «Однородные и неоднородные»				



								«Как пройти» 5 класс	
26	Катаева А.М. Чеченский язык			27.12.2020г «Лааме а, лаамаза а причастии » 7 «б» класс				23.04.2021г «ДештIяхь е» 7 «б» класс	
27	Топаева П.Н. Чеченский язык		27.11.2020 «Диалог» 5 «а» класс					15.04.2021г «Оьрсийн маттара тIеэцна дешнаш» 5 «в» класс	
28	Губаева П.Ш. Чеческий язык			03.12.2020г «Терахь деш. Массалин терахьдеш наш» 6 «в» класс				23.04.2021г «Хандешна ш йоцу хан» 6 «в» класс	

Взаимопосещение уроков учителями проходило как общешкольное мероприятие, организовано, в течение двух недель, дважды (во второй и четвертой четвертях). При этом необходимо отметить хорошую организацию взаимопосещений уроков среди всех учителей. Практически все учителя дали открытые уроки, посетили уроки своих коллег по МО с последующим обсуждением и анализом.

У учителей вызывает затруднение проведение самоанализа урока и составление конспекта, проведенного мероприятия.

Особенностью методической работы этого года является применение учителями информационных, проектных, исследовательских и игровых технологий на уроках.

Итоги взаимопосещения уроков были обсуждены на заседании методического совета и на заседании МО учителей.

Кроме открытых уроков администрацией школы **посещались уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного контроля**. Основные цели посещения уроков и контроля:

- знакомство с профессиональной подготовкой молодых специалистов с целью оказания им методической помощи;
- классно-обобщающий контроль в 5-х классах по определению степени адаптации учащихся к обучению на второй ступени, сформированности их ЗУН, способности к продолжению образования, единства требований учителей-предметников к учащимся 5-х классов, учету индивидуальных особенностей учащихся;
- тематический контроль в профильных классах по выявлению форм работы учителей по развитию творческих способностей учащихся и использованию заданий исследовательского характера;
- методы работы учителей в классах с низкой мотивацией на учебу;
- коррекционная работа учителей-предметников по устранению пробелов в знаниях учащихся по результатам промежуточного контроля;
- роль внеурочных занятий в повышении уровня ЗУН и интеллектуальных способностей учащихся;
- охрана здоровья и предупреждение травматизма;
- организация повторения и подготовки к государственной итоговой аттестации, с использованием механизмов независимой оценки знаний;
- наблюдение за ходом проведения тематического контроля в рамках ВШК предметных МО.

Администрацией школы в 2020-2021 учебном году было посещено 38 урочных и внеурочных мероприятия: опытных учителей (25%), молодых специалистов (35%), учителей, нуждающихся в методической помощи (8%), учителей, способных на творческий поиск (6%), посещение занятий школьного компонента (7%), наблюдение за ходом проведения тематического контроля в рамках ВШК предметных МО (19%).

Все уроки, индивидуально-групповые занятия и внеклассные мероприятия были проанализированы, даны рекомендации.

Из посещенных уроков:

- 85% достигли целей полностью,
- 10% – частично,
- 1% уроков, не достигших целей полностью;
- оптимального уровня – 33%,
- хорошего – 50%,
- удовлетворительного – 17%.

### **Выводы:**

Из посещенных уроков большинство достигло поставленных целей полностью, частично – у молодых специалистов и учителей, нуждающихся в методической помощи. Наиболее подробно удалось исследовать, как осуществлялся процесс изучения нового материала, контроля и коррекции знаний. Большинство уроков (83%) даны на оптимальном и хорошем уровне.

Выявлены затруднения большинства учителей:

- постановка ТДЦ и подведение итогов урока;
- в нахождении способов и приемов создания таких учебных ситуаций и такого подбора дидактического материала (задания для самостоятельной познавательной деятельности творческого характера, связанных с жизнью и др.), который обеспечил бы эффективную познавательную деятельность всех учащихся в меру их способностей и подготовленности;
- сложность формирования мотивов учения, возбуждения познавательного интереса учащихся по теме, повышения их эмоционального настроения и обеспечения единства обучения, воспитания и развития.

### **Причины этих трудностей:**

- изменилось соотношение деятельности учителя и учащихся в учебном процессе, что требует поисков новой схемы взаимодействия учителя и учащихся, увеличилась информативность учебного материала;
- опытные учителя не могут полностью избавиться от объяснительно-иллюстративного типа обучения;
- изложение учебного материала в учебниках остается чаще всего информационным, в них нет заданий вариативного характера, заданий на творческую деятельность учащихся, как при изучении нового материала, так и при применении полученных знаний и умений, практический материал учебников сильно отстает от заданий ЕГЭ и ОГЭ;
- нет целенаправленной работы учителя над развитием творческих способностей учащегося.

### **Рекомендации:**

- в следующем учебном году запланировать проблемный педсовет с учетом индивидуальных потребностей учителей и результатов их диагностирования;
- провести открытые уроки в рамках взаимопосещения и методической недели по особо западающим вопросам профессиональных ЗУН.

Традиционным видом методической работы является **проведение предметных недель**, цель которых формирование положительной мотивации к изучению предметов, активизация познавательной деятельности учащихся. В 2020-2021 учебном году было запланировано 6 предметных недель, из них проведено 4 всеми предметными МО.

### **График проведения предметных недель на 2020-2021 год.**

<b>№ п/п</b>	<b>Название предметной недели</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	<b>Неделя учителей начальных классов</b>	<b>18.11.2020- 28.11.2021г</b>	<b>ШМО учителей начальных классов</b>
<b>2</b>	<b>Неделя математики и информатики</b>	<b>25.11.2020 - 30.11.2021г.</b>	<b>ШМО учителей математики и информатики</b>

3	Неделя русского, литературы и английского языка	20.01. 2020 - 25.01.2021г.	ШМО учителей русского языка, литературы и английского
4	Неделя общественных дисциплин	17.02.2020 – 22.02.2021г.	ШМО Учителей общественных дисциплин
5	Неделя естественных наук	16.03.2020 – 21.03.2021г.	ШМО естественных наук
6	Неделя чеченского языка	20.04.2020- 25.04.2021г.	ШМО чеченского языка

Применялись самые разные методы и формы их проведения.

### **Выводы.**

Работа учителей школы по подготовке и проведению предметных недель в целом оценивается положительно. Многие учителя в ходе предметных недель проявили хорошие организаторские способности.

Все проведенные мероприятия способствовали развитию устойчивого интереса к предметам у школьников, развитию творческих способностей, расширяли кругозор.

Самую низкую активность в этом учебном году проявили учителя иностранного языка.

### **Рекомендации:**

- провести заседания МО с подробным анализом проведенных предметных недель, учесть и ликвидировать недостатки в проведении недель 2020-2021 учебного года;
- увеличить число проведения предметных недель;

- усилить наглядность и информированность о проведении предметных недель.

В 2020-2021 учебном году продолжилась работа по формированию фонда методических рекомендаций и пособий в помощь учителю. Проводился внутришкольный мониторинг, одним из направлений которого является отслеживание качества обучения учащихся школы. Были разработаны планы посещения уроков в соответствии с целями посещения. Проводились индивидуальные беседы с учителями по организации и проведению уроков.

**Участие в конкурсах педагогического мастерства:**

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Название конкурса	Уровень	Результат
1	Катаева А.М.	Муниципальный этап конкурса «Учитель чеченского языка и литературы»	Муниципальный	Участник

**Организация и контроль курсовой подготовки учителей.**

ФИО педагога	Предмет	Образование, специальность по диплому	Стаж деятельности		Квалификационная категория в соответствии с приказом №_ от__	Последние курсы повышения квалификации (год КПК и тема)	Планируемый год повышения квалификации
			общий	педагогический			
Арсамерзуева Роза Ильясовна	Нач.кл, учитель.	СПО «Грозненский педагогический колледж» 2016г.	3	3	Без категории	16.09.2019-28.09.2019 «Обеспечение эффективности и доступности системы обучения русскому языку в поликультурной образовательной среде НОО»	2022
Ахмадова Таиса Хожаевна	Нач.кл., учитель	Высшее ЧГПУ-2015г	5	5	Без категории	10.03.2018-16.03.2018 «Организационно-методическое сопровождение ЕГЭ-2018»	2021
Бисултанова Залина Байсаровна	История, учитель	Высшее ЧГПУ-2017г.	25	25	Без категории	02.11.2015-12.11.2015 «Новые подходы к преподаванию истории в условиях принятия концепции	2019

						нового учебного - методического комплекса по Отечественной истории »	
Виситова Роза Токасовна	Зам.дир. по УВР	Высшее ЧГПИ. «Учитель истории и права»	30	20	Без категории		2019
Губаева Петмат Ширваниевна	Чеч.язык и литерат., учитель	Высшее ЧГПИ- 2011г.	12	12	Без категории	12..11.2018- 21.11.2018 «Требования к современному уроку в условиях реализации ФГОС»	2021
Дасиева Асят Амаровна	Математика, зам.дир по УВР	Высшее ЧИГУ- 1988г.	31	31	Без категории	07.05.2018- 16.11.2018 «Технология повышения уровня результатов обучающихся по математике»	2021
Демильханова Милана Махмудовна	Нач.кл., учитель	АНО ДПО Академия подготовки главных специалистов	4	4	Без категории		2019

		/переподготовка/2018г.					
Джамбекова Эльза Магомедовна	Русск. язык и литература, учитель	СПО Грозненский педколледж-2019			Без категории		2019
Джаутханов Расамбек Рукманович	Физика, информатика, учитель	Высшее ЧГПУ-2017г.	11	11	Без категории	15.08.2019-05.10.2018 «Модернизация технологий для формирования метапредметных и личностных результатов в рамках учебного предмета «Физика»	2021
Закриева Юлия Сайдрахмановна	ИЗО, музыка учитель	СПО 2019г. /переподготовка/	11	11	Без категории	20.11.2018-03.04.2019 «Изобретательное искусство: теория и методика преподавания в образовательной организации»	2022

Зелимханова Хава Хамзатовна	Чеч.язык и литература, учитель	Высшее. ЧИГУ 1986г.	43	43	Без категории		2019
Исраилова Мадина Адлановна	Технология, учитель	Высшее ЧГПУ- 2017г.	3	3	Без категории		2019
Катаева Амнат Мусаевна	Чеч.язык и литература, учитель	Высшее ЧГУ- 2012г.	9	9	Без категории	24.09.2018- 03.10.2018 « Требования к современному уроку в условиях реализации ФГОС»	2021
Мизаева Аймани Эламбековна	Педагог- психолог	Высшее АГУ- 2018г.	4	4	Без категории		2019
Мукаева Зура Сайдиевна	Русск.язык и литература, учитель	Высшее ЧГУ- 1992г.	24	24	Без категории		2019
Муртазалиева Зайна Маулдыевна	Нач.кл, учитель	Среднее специальное ГПК- 2012  20 СПА 0002358	8	8	Без категории	03.12.2018- 22.12.2018 «Актуальные вопросы преподавания комплексного	2021

						курса»Основы религиозных культур и этики»	
Озниева Мадина Сайдахамзатовна	Русск.язык и литература, учитель	Высшее ЧГПИ 2000г.	17	17	Без категории	04.06.2013- 14.06.2013 «Современные подходы к преподаванию учебных дисциплин в условиях введения ФГОС»	2019
Саидова Яха Андреевна	Чеч.язык и литерат учитель	Высшее ЧГУ- 2016г.	1	1	Без категории		2019
Тарамов Ислам Лешейевич	Зам. директора по ИКТ	Высшее ЧГПУ- 2019г.	10	9	Без категории	31.10.2016- 06.11.2016. «Применение ИКТ в образовании»	2019
Топаева Марина Нохаевна	Нач.кл., учитель	Среднее специальное ГПК- 2016г.	9	9	Без категории	10.03.2018- 16.03.2018«Организационно-методическое сопровождение ЕГЭ-2018 »	2021

Тобаева Петмат Нохаевна	Чеч. язык и литература учитель	Высшее ЧГПИ- 2001г.	16	16	Без категории	11.05.2016-1405.2016 Организационно- методическое сопровождение ЕГЕ»	2019
Устраханова Мадина Лечаевна	Русск. язык и литература учитель	Высшее ЧГУ- 2003г	25	25	Без категории		2019
Хатуева Манжа Абдуллаевна	Нач. кл учитель	Среднее ГПУ- 1989г	26	26	Без категории	04.07.2016- 06.08.2016 « Обеспечение эффективности и доступности системы обучения русскому языку в поликультурной образовательной среде НОО»	2019
Чалаева Яху Алиевна	Нач. кл учитель	Высшее ЧГПИ- 2000г.	25	25	Без категории	04.07. 2016- 06.09.2016 « Обеспечение эффективности и доступности системы обучения русскому языку в поликультурной образовательной среде НОО»	2019

Эдельханова Зулихан Рамзановна	Англ.язык учитель	Высшее ЧГПИ- 2006	15	15	Без категории	31.05.2018-0811.2018 «совершенствование коммуникативной и методической компетенций учителей английского языка общеобразовательны х организаций ЧР(уровни коммуникативной компетенции В1- В2;В2-С1)»	2021
Юсупова Луиза Султановна	Нач.. кл. учитель	Высшее ЧГПИ- 2001г	26	26	Без категории	11.05.2016- 14.05.2016 «Организационно- методическое сопровождение ЕГЭ»	2019
Юсупова Петмат Хамзатовна	Педагог - организатор	Среднее	13	13	Без категории	04.07.2016- 06.08.2016 « Обеспечение эффективности и доступности системы обучения русскому языку в поликультурной	2019

						образовательной среде НОО»»	
Яхьяева Айна Султановна	Нач. кл	Высшее ЧИГПИ- 1989г. РВ-523270	40	40	Без категории	01.07. 2013- 09.07.2013 «Содержательные и технологические аспекты введения ФГОС НОО»	2019

## Выводы

Методическая тема школы и вытекающие из нее темы предметных МО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой. Все учителя школы объединены в предметные МО, т. е. вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний МО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. Главное в методической работе школы – оказание реальной действенной помощи учителям. В нашей школе за 2018-2019 учебный год поставленные задачи в основном успешно реализованы.

Растет активность учителей по распространению и обобщению своего педагогического опыта. В 2020-2021 учебном году в очередной раз были проведены предметные недели. В ходе предметных недель учителя проявили хорошие организаторские способности, разнообразные формы их проведения вызвали интерес у учащихся.

Стабильно число учащихся, которые участвуют в мероприятиях школы, требующих определенного интеллектуального уровня.

Возрастает число учителей, освоивших проектные и информационные технологии обучения.

Учителя школы принимают участие в профессиональных конкурсах различных уровней (1 чел.)

Таким образом, работу коллектива над методической темой школы *«Современные требования к качеству урока - ориентиры на обновление содержания образования»*.

Но наряду с имеющимися положительными результатами в работе педагогического коллектива имеются недостатки:

- относительно низкий уровень умений и навыков самоанализа и самоконтроля своей деятельности у учителей и учащихся;
- недостаточно использование развивающих технологий и приемов обучения;
- недостаточно применение учебных и исследовательских проектов в урочной деятельности.

## **Рекомендации**

1. Активнее вводить в практику преподавания развивающие технологии и приемы обучения (ответственные – зам. директора по МР, руководители МО).
2. В работе МО по повышению профессионального мастерства расширять число учителей, применяющих проектную, исследовательскую деятельность и информационные технологии в урочной и внеклассной деятельности, для чего организовать проведение в апреле общешкольной Недели защиты проектов (ответственные – зам. директора по НМР, учитель – организатор).
3. Продолжить проведение методической недели, спланировать на ней открытые уроки по МО с учетом реальных возможностей по особо западающим вопросам (ответственные – зам. директора по МР, руководители МО).
4. Систематически отслеживать работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта (ответственные – зам. директора по МР, руководители МО).

**Приоритетное направление в методической работе на 2020-2021 учебный год** – совершенствование педагогического мастерства сотрудников школы в работе с мотивированными учащимися.

**Цель:** создать условий для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка

### **Основные задачи методической работы школы**

#### **на 2020-2021 учебный год**

1. Продолжить модернизацию системы обучения в школе путем изучения теории по вопросу требований к современному уроку;
2. Активнее и эффективнее использовать современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе;
3. Расширить область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы;

#### 4. Выстраивание системы поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождение в течение периода обучения.

Исходя из анализа методической работы школы, можно сделать вывод, что работа над методической темой четко просматривалась как в деятельности педагогического совета, так и в работе методического совета, методических объединений учителей. Работа школьной методической службы направлена на повышение образовательного уровня педагогов через внедрение новых информационных технологий и совершенствование педагогического мастерства учителей с использованием теоретических и практических форм работы.

Тематика заседаний МО и педсоветов отражает основные проблемные вопросы. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству, увеличилось число учителей, желающих участвовать в инновационных процессах школы. В ходе предметных недель учителя проявили хорошие организаторские способности, разнообразные формы их проведения вызвали повышенный интерес обучающихся. Увеличилось число учащихся, которые участвовали в мероприятиях школы, требующих определенного интеллектуального уровня.

Но вместе с положительными моментами в методической работе школы есть проблемы, на которые в 2020–2021 учебном году необходимо обратить особое внимание. Так, «слабым» моментом в работе педагогического коллектива остаётся использование информационно-коммуникативных технологий на новом уровне. Учителя-предметники не в полной мере используют возможности Интернета, медиатеки. Слабо идёт работа по обобщению и распространению опыта работы педагогов. Результаты проведения муниципальных олимпиад по предметам за последние годы показали, что учащиеся не занимают призовых мест в олимпиадах по предметам гуманитарного цикла, мало или совсем не принимают участие в олимпиадах по химии, физике, информатике, географии. Работа по подготовке обучающихся к олимпиадам ведётся, они вовлекаются к участию в других олимпиадах, где показывают результаты, но необходимо подниматься на более высокий уровень. Школа немислима, если сами педагоги не ориентируются на достижение высоких личных, профессиональных и иных достижений. Учитель, ориентированный на достижения, является примером для учеников и доказательством состоятельности методов его работы. С этой целью учителю необходимо поддерживать и развивать потребности заниматься повышением своей квалификации, участвовать в конкурсах профессионального мастерства. Поэтому задачей школы является поддержание мотивационной среды, которая способствует укреплению позитивного настроения педагогов на работу, поддержанию у них желания вносить в свою деятельность необходимые для развития образовательного

учреждения изменения, совершенствовать свою психолого-педагогическую и предметную компетентность.

МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2с.ГОЙТЫ»**  
(МБОУ «СОШ№2с.Гойты»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални кӀоштан дешаран урхалла»  
Муниципални бюджетни юкьара дешаран учреждени  
**«ГӀОЙТӀАРА №2 ЙОЛУ  
ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»**  
(МБОУ «ГӀойтӀара №2 йолу СОШ»)

И.о. директора \_\_\_\_\_ А.А.Дасиева  
Приказ от \_\_\_\_\_ .2021 № \_\_\_\_\_



**План методической работы  
МБОУ «СОШ №2 с.Гойты»  
на 2021-2022 учебный год**

Единая методическая тема школы:

**«Управление процессом достижения нового качества образования как условие реализации новых ФГОС (НОО, ООО, СОО, ОБЗ и УО)»**

### ***Задачи:***

- предотвратить ухудшение состояния здоровья учащихся в период пребывания в школе;
- достичь допустимого уровня здоровья;
- создать комфортные условия для формирования здорового образа жизни.

### ***Основные мероприятия по решению задач:***

- обеспечение санитарно-гигиенического режима; санитарно-гигиеническое просвещение;
- система комфортной вещно-пространственной среды: подбор мебели, влажная уборка, освещение, проветривание, тепловой режим и т.п.;
- определение уровня физического развития и физической подготовленности учащихся;
- система физкультурно-оздоровительных мероприятий; спортивные секции, дни здоровья, туризм, физкультминутки и др.;
- рациональная организация труда и отдыха в течение дня, недели, года; горячее питание;
- система ОБЖ, изучение правил дорожного движения, предупреждения травматизма, охраны труда и техники безопасности;
- профилактика употребления алкоголя, наркотических и психотропных веществ, табакокурения;
- создание благоприятной психологической среды;
- социальная защита участников образовательного процесса.

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Индивидуальная работа с учителями по запросам	В течение года	Заместитель директора по НМР
2	Мониторинг выявления затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов	Ежемесячно	Заместитель директора по НМР
3	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	Ежемесячно	Заместитель директора по НМР
4	Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	Ежемесячно	Заместитель директора по НМР
5	Корректировка ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО с учетом требований законодательства	В течение года	Заместитель директора по НМР
6	Пополнение страницы на сайте школы	По необходимости	Администратор сайта

7	Обеспечение реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, с использованием сетевой формы: анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; вносить правки в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки	В течение года	Заместитель директора по НМР
8	Корректировка ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	Ноябрь	Заместитель директора по НМР

## Направления методической деятельности

### 1. Работа Методического совета

*Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год*

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	1. Рассмотрение и утверждение состава МС, плана работы МС на 2021-2022 учебный год. 2. Утверждение рабочих программ ,КТП по предметам. 3. Планирование предметных недель. 4. Организация наставничества.  5. Планирование курсов подготовки педагогических и руководящих работников	август заседание №1	Зам. директора по МР, Руководители МО	План методической работы, Планы МО, Протокол МС.
2.	1. О проблемах преемственности в 4-5 классов. Адаптация пятиклассников . 2. Итоги школьных предметных олимпиад 3. Анализ диагностических работ по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. 4. Обсуждение итогов предметных недель.	ноябрь заседание №2	Зам. директора по УВР, Зам. директора по МР, Руководители МО	Протокол МС
3.	1. Психолого –педагогическое сопровождение низкомотивированных и неуспевающих обучающихся.	январь заседание №3	Зам. директора по УВР, Зам. директора по МР, Руководители МО	Протокол МС

	<p>2.Результативность методической работы школы за 1-ое полугодие</p> <p>3. Итоги участия учащихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.</p> <p>4. Итоги результатов итогового сочинения в 11 классе.</p> <p>5.Обсуждение итогов предметных Недель.</p> <p>6. Состояние работы по повышению квалификации учителей.</p> <p>7.Обсуждение открытых уроков и внеклассных мероприятий</p>			
4.	<p>1. «Система работы с одаренными детьми в условиях введения и реализации ФГОС» -Работа с одаренными и способными обучающимися.</p> <p>2.Результаты проведения предметных недель.</p> <p>3. Отчеты педагогов по темам самообразования.</p> <p>4.Участие педагогов в конкурсах.</p> <p>5.Подготовка к ОГЭ.</p> <p>6.Результаты ВПР</p>	апрель заседание №4	Зам. директора по УВР, Зам. директора по МР, Руководители МО	Протокол МС, рекомендации для учителей
5.	<p>1. Подведение итогов работы МС.</p> <p>2.Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педкадров школы за учебный год.</p> <p>3.Обсуждение проекта плана МС на 2022-2023 учебный год</p>	май заседание №5	Зам. директора по УВР, Зам. директора по МР, Руководители МО	Протокол МС, рекомендации для учителей

## 2. Работа методических объединений

**Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов**

1	Обсуждение плана методической работы, планов МО на 2021-2022 учебный год. Обсуждение рабочих программ, программ факультативов, кружков, элективных курсов.	август	Зам. директора по МР, руководители МО	Утверждение, планов работы МС, МО на 2021-2022 уч. год Заседание методических объединений
2	Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время.		Зам. директора по МР, руководители МО	Заседание методических объединений
3	Посещение и взаимопосещение уроков	в течение года	Зам. директора по МР, руководители МО, учителя предметники	Анализ уроков
4	Проведение школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников, участие в муниципальном этапе призеров и победителей.	октябрь-ноябрь	Зам. директора по МР, руководители МО, учителя предметники	Протоколы заседания МО
5	Подготовка к государственной итоговой аттестации	В течение года	Зам. директора по МР, руководители ШМО	
6	1.Предметная неделя физической культуры 2.Предметная неделя естественных наук-химия, биология, физика 3.Предметная неделя математики и информатики 4.Предметная неделя иностранного языка 5.Предметная неделя начальной школы 6.Предметная неделя русского языка и литературы	октябрь-апрель 2021-2022 уч.года	Зам. директора по МР, руководители ШМО, учителя предметники	Приказы, справки, отчеты рук. МО

	7.Предметная неделя общественных наук-история, обществознание, география 7.Неделя чеченского языка и литературы			
9	Обобщение и распространение передового педагогического опыта (семинары, посещение уроков)	согласно плану МО	Зам. директора по МР, рук. ШМО	Протокол, справка
10	О результатах работы школьных методических объединений и задачах методической работы в следующий учебный год.	май	Зам. директора по МР, рук. ШМО	Протокол

### *2.1. Работа с педагогическими кадрами*

*Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.*

1.	Работа педагогов над темами самообразования	в течение года	Руководитель МО, члены МО	Планы работы по самообразованию, Протоколы МО
2.	Особенности подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации. Подготовка выпускников к ОГЭ.	в течение года	Руководитель МО, члены МО	Протоколы МО
3.	Взаимопосещение уроков	в течение года	Руководитель МО, члены МО	Протоколы МО
4.	Работа МО по предупреждению неуспеваемости и повышению качества знаний учащихся.	в течение года	Руководитель МО, члены МО	Отчеты
5.	Участие в различных конкурсах педагогического мастерства	в течение года	Зам. директора по МР Руководители МО	
6.	Пополнение буклета, папки по обобщению передового опыта творческих педагогов «Творчески работающие учителя»	ноябрь - декабрь	Зам. директора по МР	Пополнение информационного педагогического школьного банка данных о педагогическом

				опыте работы своих коллег
--	--	--	--	---------------------------

## *2.2 Повышение квалификации, аттестация педагогических работников*

*Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников*

1.	Отслеживание перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации, корректировка	сентябрь	Зам. директора по МР	Перспективный план курсовой подготовки
2.	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов на 2020-2021 учебный год	сентябрь	Зам. директора по МР	Организованное прохождение курсов
3.	Посещение семинаров, тематических консультаций, круглых столов, курсов повышения квалификации	в течение года	Зам. директора по МР	Сертификаты, удостоверения
4.	Изучение новой системы аттестации. Знакомство с нормативно – правовой базой аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	в течение года	Зам. директора по МР	Оценка профессиональной деятельности педагога
5.	Индивидуальные консультации по оформлению документации для прохождения аттестации	в течение года	Зам. директора по МР	Портфолио аттестуемых
6.	Составление списков педагогических работников, подающих заявление на аттестацию в целях установления (I первой, высшей) квалификационной категории в 2021-2022 учебном году		Зам. директора по МР	График
7.	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации		Зам. директора по МР	Рекомендации учителям

## *2.3 Работа с учителями предметниками*

1.	О переходе школы на новый учебный план Возможности плана, коллектива, социальный заказ.	август	Зам. директора по МР, методический совет, Руководители МО	Протокол МС
2.	Отчет руководителей методических объединений по итогам методической работы 2020-2021 учебного года.	сентябрь	Зам. директора по МР, методический совет	Доклад
3.	Работа учителей над темами самообразования	в течение года	Зам. директора по МР, методический совет	Доклад учителей по темам

				самообразования, обобщение опыта
4.	Итоговая аттестация выпускников 4 , 9 и 10 классы.	сентябрь декабрь	Зам. директора по МР, методический совет	Повышение качества образования, через анализ и корректировку результатов, изучение документов.
5.	Подготовка учащихся к Всероссийской предметной олимпиаде школьников «Олимпиада-2022»	сентябрь	Зам. директора по МР, рук. ШМО, учителя предметники	Разработка заданий
6.	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на заседании МО	в течение года	Зам. директора по МР	Справка. Выработка рекомендаций. Определение перспектив дальнейшей деятельности в течение года
7.	Участие в международных, российских, районных, региональных, олимпиадах конкурсах, марафонах	в течение года	Зам. директора по МР, руководители ШМО,	Анализ возможностей учащихся по использованию знаний в нестандартной ситуации.

#### *2.4. Диагностика деятельности педагогов*

***Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя***

1.	Мониторинг профессиональных затруднений. Изучение профессиональных затруднений педагогов	октябрь- апрель	Зам. директора по МР	Банк анкет и опрос. Справка
2.	Изучение профессиональной компетенции учителя (в рамках аттестации педагога)	по графику	Зам. директора по МР	Анализ уроков

### 2.5. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

**Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей**

1.	Оформление методической «копилки» на сайте школы, размещение материалов на сайте.	в течение года	Зам. директора по МР, рук. МО	Презентация о работе методических объединений. Размещение на сайте выступлений, докладов.
2	Предоставление опыта на заседании МО, распространение передового педагогического опыта на муниципальном, региональном уровне.	по плану	Зам. директора по МР, рук. МО	Протокол МО, Мастер-классы, открытые уроки, участие в конкурсах.
3	Открытые уроки педагогов	согласно графику	Педагоги школы	Справка
4	Взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий у коллег школы	в течение года по плану работы	Руководители МО, Учителя предметники	Анализ уроков
5	Организация участия учителей в школьных, районных конкурсах педагогического мастерства. Оказание методической помощи в подготовке конкурсных материалов.	в течение года по графику НМЦ	Администрация, Рук. МО	Участие в конкурсах

### 3. Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями

**Цель: оказание практической помощи учителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.**

1.	Собеседование с молодыми и вновь прибывшими учителями.	август	Директор Зам. директора по МР, рук. МО	
2.	Составление банка данных молодых и вновь прибывших учителей	сентябрь	Зам. директора по МР	Банк данных молодых учителей

	<p>Организационные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-знакомство с задачами школы</li> <li>-назначение наставников</li> <li>-знакомство с оформлением документации</li> <li>- помощь в составлении рабочих программ</li> <li>-помощь в составлении поурочных планов</li> <li>-назначение наставников</li> </ul>			Приказ о назначении наставников
3.	Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	октябрь	Зам. директора по МР	Справка, анализ результатов
	Внеурочная деятельность учителя. Как подготовить внеклассное мероприятие	январь	Зам. директора по МР, учителя – наставники	Разработка «В помощь учителю»
	Методические требования к современному уроку	февраль	Зам. директора по МР, учителя – наставники	Рекомендации молодым учителям
	Выявление методической компетентности и профессиональных затруднений.	март	Зам. директора по МР	Протокол ШМО
	Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами	май	Зам. директора по МР, учителя – наставники	Отчет
	Посещение уроков молодых, вновь принятых педагогов с целью оказания методической помощи.	в течение года	Зам. директора по МР, учителя – наставники	Анализ уроков
	Взаимопосещение уроков с наставниками	по графику	Зам. директора по МР, учителя – наставники	Анализ уроков
	Посещение уроков наставников. Распределение открытых уроков и внеклассных мероприятий.	по графику	Зам. директора по МР, учителя – наставники	Анализ уроков
	Индивидуальные консультации с молодыми учителями и наставниками	в течение года	Зам. директора по МР	

#### 4.Реализация целевой программы «Работа с одаренными детьми»

**Организация и проведение школьных олимпиад и деятельности научного школьного общества**

*Цель: создать условия для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации. Профессионального самоопределения в соответствии со способностями, создание условий для оптимального развития детей.*

1.	Разработка плана по работе с одаренными детьми. Сбор предложений по расширению возможностей реализации умственного потенциала детей в урочной и внеурочной деятельности.	август	Зам. директора по МР, Руководители МО, учителя-предметники	Банк данных одаренных детей
2.	Изучение интересов и склонностей обучающихся: уточнение критериев всех видов одаренности: интеллектуальной, творческой, художественной и т.д. Формирование списка одаренных детей	сентябрь	Зам. директора по МР, классные руководители, учителя- предметники.	Списки одаренных детей
3.	Определение контингента детей для участия во Всероссийском фестивале научно-исследовательских и творческих работ, дистанционных олимпиадах. Подготовка и организация школьных олимпиад	октябрь	Зам. директора по МР, Руководители МО	Сертификаты участия
4.	Организация и проведение школьного тура Всероссийской предметной олимпиады школьников 4-10 кл.	октябрь	Зам. директора по МР, Руководители МО, учителя-предметники	Приказ
5.	Анализ итогов (школьного тура) Всероссийской предметной олимпиады школьников	ноябрь	Зам. директора по МР Члены комиссии	Справка, протокол
6.	Участие в конкурсе социальных ученических проектов	апрель-май	Руководители проектов	
7.	Отслеживание результативности участия школьников в олимпиадах различного уровня	в течение года	Зам. директора по МР	Грамоты, сертификаты участия

#### *5. Анализ результативности работы методических объединений*

1.	Анализ результативности работы МО за 2021-2022 учебный год. Рабочие вопросы: -разработка методической темы; -результативность по предмету; -отслеживание профессионального мастерства педагогов (анализ уроков, анализ за учебный год); -повышение педагогического и профессионального мастерства преподавателей (самообразование, курсовая	июнь	Зам. директора по МР	Протокол МС
----	---	------	----------------------	-------------

	<p>переподготовка, аттестация, участие в конкурсах, проведение открытых уроков;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-совершенствование содержания, форм, методов, средств обучения (открытые уроки, конкурс «Учитель года», «Молодой педагог», «Ученик года», «Мастер-класс»);</li><li>-результаты итоговой аттестации по предмету;</li><li>-итоги внеклассной работы по предмету;</li><li>-планирование работы на новый 2022- 2023 учебный год</li></ul>			
--	---	--	--	--

